

# SEGUR NUMÉRIQUE

## GUIDE UTILISATEUR FOURNISSEUR

### LE PROCESSUS DE DÉPÔT D'UNE DEMANDE DE SOLDE SUR LE PORTAIL DU SÉGUR NUMÉRIQUE VAGUE 2

## IMAGERIE

# Objectifs de ce guide utilisateur

Ce guide utilisateur vise à vous aider dans la compréhension du dépôt d'une demande de solde via le dépôt de fichiers JSON sur le portail ASP du SEGUR Numérique.

Pour déposer une demande de solde, vous devez déposer votre fichier JSON dans un espace similaire à celui utilisé lors de votre dépôt de demande de financement mais réalisant des contrôles différents.

## **NB :**

1. Pour le SONS RIS, le dépôt du solde requiert d'avoir un enrôlement au statut Validé, au moins 3 demandes de financement Avance au statut Décidé et paiement effectué ou OR émis, et 3 pilotes déposés et validés. Pour le SONS DB, le dépôt du solde ne requiert pas le volet pilotes.
2. L'étape de dépôt du json, le simulateur, ne contrôle que les éléments techniques des JSON mais n'équivaut pas à la validation de la demande de solde lors de son instruction ultérieure par l'ASP.

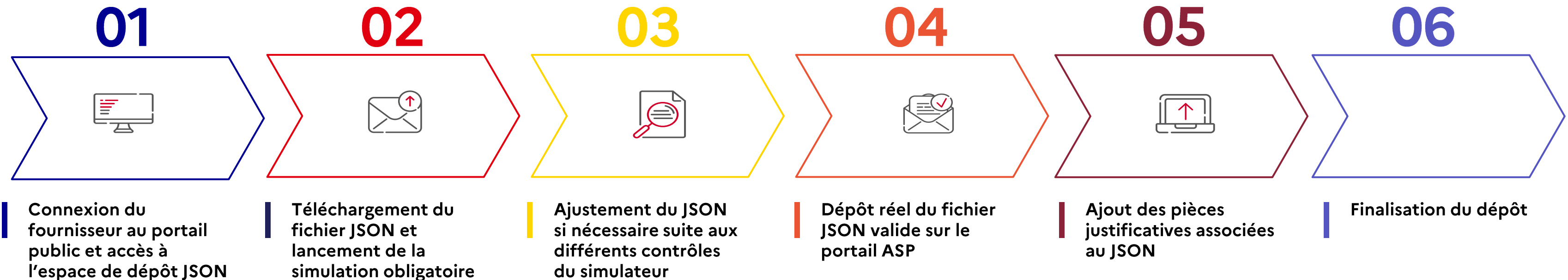
## **SOMMAIRE :**

1. Le processus de dépôt d'une demande de solde sur le portail ASP du Ségur Numérique
2. L'accès au portail privé ASP du Ségur Numérique
3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde sur le portail ASP du Ségur Numérique
  - Le dépôt
  - Les contrôles
  - Les demandes incomplètes
4. Recherche d'une demande de solde et de son JSON sur le portail ASP du Ségur Numérique
5. Consultation d'une demande de solde
6. Préconisations

# 1. Le processus de dépôt d'une demande de solde sur le portail ASP du Ségur Numérique

# 1. Le processus de dépôt d'une demande de solde

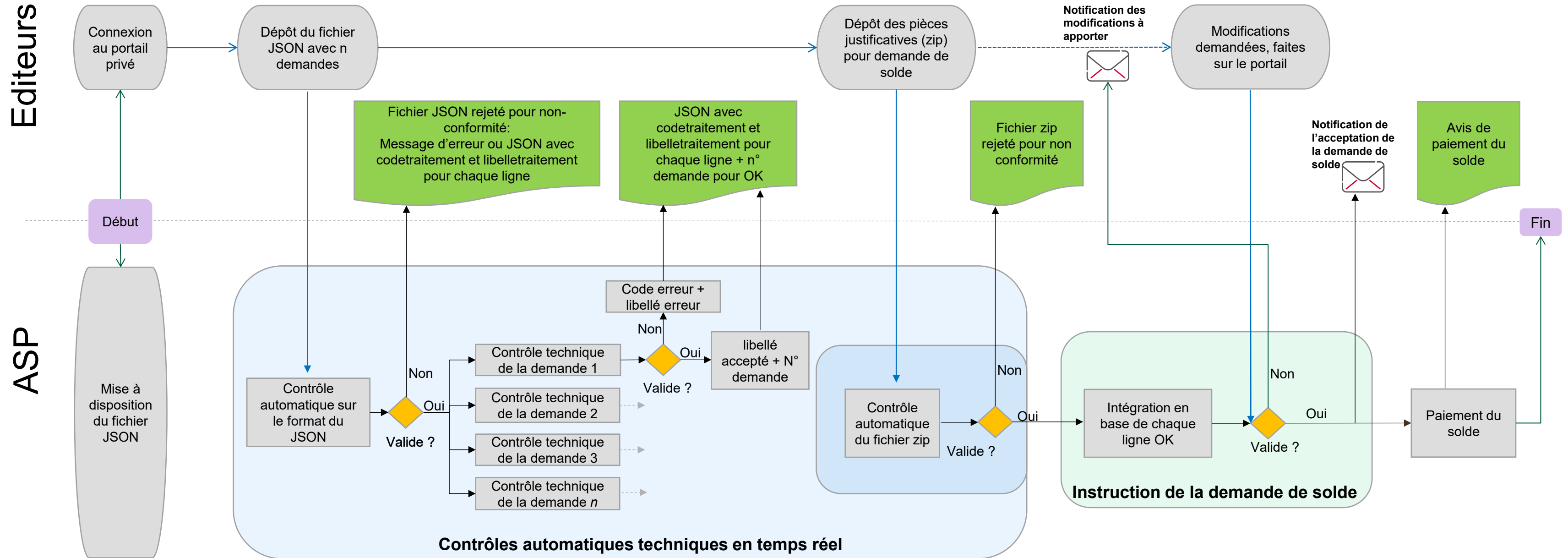
Le processus de dépôt d'une demande de solde sur le portail ASP du Ségur Numérique se déroule **en six étapes** :



## Déroulement de la simulation :

1. Le portail effectue d'abord un contrôle sur le format global du fichier JSON. Si ce contrôle n'est pas valide, le fichier JSON est rejeté pour non-conformité.
2. Si ce contrôle est valide, le portail effectue un contrôle technique sur chacune des demandes de financement présentes dans le fichier JSON (jusqu'à 200 demandes) et détermine si elles sont valides.
3. Si au moins une des demandes n'est pas valide, le portail rejette le fichier et chaque demande se voit attribuer un libellé d'erreur dans le fichier JSON fourni en retour. Vous êtes alors invité à redéposer votre fichier prenant en compte les modifications nécessaires.

# 1. Logigramme du dépôt JSON avec simulateur



Une demande de solde peut être déposée si et seulement si l'état de paiement de la demande d'avance correspondante (même n°ASP) est au statut « Paiement effectué » ou « OR émis »

## 2. L'accès au portail privé ASP du Ségur Numérique

## 2. L'accès au portail public ASP du Ségur Numérique

Pour accéder au portail public ASP du Ségur Numérique, vous devez vous rendre à l'adresse suivante : <https://segurnum.asp-public.fr/segurnums/>

Portail SEGUR Numérique

1 Se connecter

Besoin d'aide ?  
→ Consulter les questions fréquentes  
→ Contacter l'assistance

Vous n'avez pas de compte ?  
Effectuer ma demande d'enrôlement

Vous n'êtes pas encore référencé ?  
Simuler mon fichier json

Qu'est-ce que le Ségur du numérique en santé ?

De mai à juillet 2020, le Ségur de la santé a réuni l'ensemble des acteurs du système de soin. En plus des moyens dédiés à la revalorisation des métiers, un plan massif d'investissement de 6 milliards d'euros est lancé, dont deux milliards d'euros accordés pour soutenir le développement et cohérent du numérique en santé en France.

Cet investissement historique vise à accélérer la modernisation, l'interopérabilité, la réversibilité, la convergence et la sécurité de l'information en santé. L'ambition est de généraliser le partage fluide et sécurisé des données de santé entre professionnels et usagers pour prévenir et mieux soigner.

Pour une présentation plus complète du Ségur du numérique en santé, vous pouvez consulter le [site de l'Agence du numérique en santé](#) ou télécharger la [présentation officielle](#).

Qu'est-ce que le financement à l'équipement numérique des acteurs de l'offre de soins ?

Dans le cadre du Ségur du Numérique en santé, l'Etat met en place un mécanisme d'achat pour compte au bénéfice des acteurs de l'offre de soins.

1 Vous cliquez sur le bouton « **Se connecter** », la page de connexion s'ouvre.

Accéder à mon espace personnel

2 Votre identifiant

Votre mot de passe

3 Valider

4 J'ai oublié mon identifiant  
J'ai oublié mon mot de passe

Besoin d'aide ?  
Consulter les questions fréquentes  
Contacter l'assistance

AGENCE DU NUMÉRIQUE EN SANTÉ

Financé par l'Union européenne

cnsa

L'Assurance Maladie

legifrance.gouv.fr gouvernement.fr service-public.fr data.gouv.fr

2 Vous renseignez votre identifiant et votre mot de passe

3 Vous cliquez sur le bouton « **Valider** » pour vous connecter sur votre portail

4 Vous cliquez sur « **J'ai oublié mon identifiant** » ou « **J'ai oublié mon mot de passe** » en cas de perte des identifiants / mot de passe.

Portail public ASP du Ségur Numérique

# 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde sur le portail ASP du Ségur Numérique

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

Lorsque vous vous connectez en tant que fournisseur sur le portail ASP du Ségur Numérique, vous vous retrouvez sur la page d'accueil du portail privé.

- 1 L'onglet « Importation JSONs » comporte un sous-onglet lorsque vous cliquez dessus : « **Importer des demandes** ».
- 2 Vous cliquez sur « **Importer des demandes** » pour accéder à l'interface de dépôt.
- 3 Vous pouvez « **Accéder à la documentation** » JSON pour obtenir des renseignements complémentaires sur la complétude du JSON (également disponible sur la [page de l'ASP](#).)
- 4 Vous pouvez également cliquer sur le bouton « **Suivi du téléchargement de mes JSONs et pièces justificatives** » pour accéder au tableau des JSONs déposés où le bouton « **Importer des demandes** » est également disponible.



Si cette alerte est présente sur votre écran d'accueil, cela signifie que des JSONs ont été déposés sans leur fichier de pièces jointes. Le bouton **Suivi des demandes incomplètes** vous dirige sur l'écran vous permettant d'identifier puis compléter vos dépôts. (cf. page 14)

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

Lorsque vous cliquez sur « Importer des demandes », l'écran d'import des fichiers JSONs s'affiche.

- 1 Les étapes de l'import s'affichent à gauche. L'import du fichier JSON s'effectue en deux temps : la simulation et l'import réel.
- 2 Un message s'affiche en haut de l'écran permettant d'avertir l'utilisateur du passage obligatoire par le simulateur.
- 3 Pour avancer, vous devez remplir les champs dans l'ordre. Vous renseignez dans un premier temps le numéro ANS de la solution logicielle référencée puis le type de demande (Avance ou Solde).
- 4 Le champ taux de TVA disparaît lorsque vous choisissez le type de demande *Solde*.
- 5 Vous importez le fichier JSON sur lequel vous souhaitez simuler les contrôles.

- 6 Vous cliquez sur « Simuler » pour lancer les contrôles. Le bouton « Importer » est grisé tant que la simulation n'a pas été réalisée avec succès. Toutes les demandes du fichier JSON simulé doivent être correctes pour pouvoir importer réellement le fichier sur le portail.

**NB :** La simulation effectue des contrôles techniques sur les JSON. Elle n'équivaut pas à validation de la demande de financement lors de son instruction ultérieure par l'ASP.

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

Voici les 2 types de JSONs solde déposables pour le couloir Imagerie.

```
1 {
2   "numeroAns": "CVA2DBX012",
3   "siret": "13000637200010",
4   "lignesImport": [
5     {
6       "numLigne": 1,
7       "numeroASP": "FINIMG013729",
8       "facture": {
9         "dateEditionFacture": "15/02/2026",
10        "montantPrestationPrincipaleSegurHTFacture": 1250
11      },
12      "VA": {
13        "dateSignatureVA": "04/02/2026"
14      },
15      "beneficiaires": {
16        "Etablissements": [
17          {
18            "nomStructure": "Structure",
19            "FINESSGeos": [
20              "111111487"
21            ],
22            "sirenClient": "430244160"
23          }
24        ],
25        "medecinsLiberaux": []
26      },
27      "piecesJustificatives": [
28        {
29          "nomFichier": "IMG-DB-Va2-FACTURE-00001.pdf",
30          "formatFichier": "PDF",
31          "typeFichier": "FACTURE"
32        },
33        {
34          "nomFichier": "IMG-DB-Va2-VA-00001.pdf",
35          "formatFichier": "PDF",
36          "typeFichier": "VA"
37        }
38      ],
39      "scenariosEffectivementInstalles": {
40        "dateRealisationPrestation": "02/02/2026",
41        "isRISVa2Deploye": false
42      }
43    }
44  ]
45 }
```

Exemple de JSON solde DB

Dans les cas où la demande concerne uniquement des structures ou uniquement des libéraux, les blocs non complétés de la demande "Etablissements" ou "medecinsLiberaux" sont saisis en crochets vides:

"Etablissements": [],

```
1 {
2   "numeroAns": "CVA2RIS001",
3   "siret": "13000637200010",
4   "lignesImport": [
5     {
6       "numLigne": 1,
7       "numeroASP": "FINIMG013594",
8       "facture": {
9         "dateEditionFacture": "01/02/2026",
10        "montantPrestationPrincipaleSegurHTFacture": 1000.01
11      },
12      "VA": {
13        "typePrestation": "V2",
14        "dateSignatureVA": "02/11/2025"
15      },
16      "beneficiaires": {
17        "Etablissements": [],
18        "medecinsLiberaux": [
19          {
20            "RPPS": "11100134720",
21            "AM": [
22              "711708968",
23              "111021020"
24            ],
25            "sirenClient": "430244160",
26            "typeActivite": "MedecineNucleaire"
27          }
28        ]
29      },
30      "piecesJustificatives": [
31        {
32          "nomFichier": "JDD_FAC_RIS77381.pdf",
33          "formatFichier": "PDF",
34          "typeFichier": "FACTURE"
35        },
36        {
37          "nomFichier": "JDD_VA_RIS77381.pdf",
38          "formatFichier": "PDF",
39          "typeFichier": "VA"
40        }
41      ],
42      "scenariosEffectivementInstalles": {
43        "dateRealisationPrestation": "01/01/2026",
44        "isConnexionDB": true,
45        "isDirectToDMP": true,
46        "isConnexionGAM": true,
47        "isConnexionTeleradiologie": true
48      }
49    }
50  ]
51 }
```

Exemple de JSON solde RIS

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

Lorsque vous déposez votre JSON, ce dernier peut comporter des erreurs de syntaxe ou des erreurs génériques.

The screenshot shows the ASP web interface for importing JSON files. The main heading is "Import des demandes d'avance ou de solde". A red box highlights an error message area with a red circle containing the number "1". The error message reads: "1 - La balise VA est manquante dans la ligne 1. - La balise FINESSPMSI est manquante dans la ligne 1. - La balise dateEditionFacture est manquante dans le bloc facture de la ligne 1." Below the error message is a blue button labeled "Importer le fichier json". An information icon (i) is followed by text: "Cette simulation permet de prévenir 90% des risques d'erreur que le fichier JSON peut contenir. Il se peut donc que lors de l'import définitif certaines erreurs se produisent entraînant le rejet des demandes. La réalisation d'une simulation est obligatoire avant d'accéder à l'import de vos demandes." Below this, there are fields for "Champs obligatoires": "Numéro ANS \*" (dropdown menu with "CVA2DBX012" selected), "Type de demande \*" (dropdown menu with "Solde" selected), and "Choisissez le fichier \*" (file selection button with "JSON-IMG-DB-V2-SOLDE\_FINIMG013608.json" selected). At the bottom right, there are buttons for "Simuler" (blue) and "Importer" (grey). At the bottom left, there is a "Retour" button, and at the bottom right, there is an "Etape suivante" button.

1

Si le fichier JSON ne passe pas le premier contrôle sur le format global du fichier, ce message s'affiche indiquant les balises à corriger. Vous êtes invité à retravailler votre fichier JSON pour qu'il soit au format attendu.

Les balises doivent être exactement celles prévues dans la [documentation technique de remplissage des fichiers JSON](#).

Vous pouvez ensuite retenter la simulation en important de nouveau votre fichier.

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

Lorsque vous déposez votre JSON et si ce dernier a passé la première phase des contrôles de syntaxe, il peut toutefois comporter des erreurs liées à des contrôles sur les informations renseignées.

Accueil Enrôlement Importation JSONs Demandes de financement Exports Mon compte Besoin d'aide ?

Importer les demandes

1. Fichier JSON

1.1. Simulation

1.2. Importation

2. Pièces jointes

Récapitulatif

SIRET : [REDACTED]

Dénomination sociale : [REDACTED]

#### 1 Import des demandes d'avance ou de solde

2 Une ou plusieurs erreurs ont été retournées lors de la simulation de l'import. Veuillez corriger votre fichier en suivant les erreurs du fichier de retour.

[Télécharger le fichier de sortie](#)

Importer le fichier json

Cette simulation permet de prévenir 90% des risques d'erreur que le fichier JSON peut contenir. Il se peut donc que lors de l'import définitif certaines erreurs se produisent entraînant le rejet des demandes. La réalisation d'une simulation est obligatoire avant d'accéder à l'import de vos demandes.

\* Champs obligatoires

Numéro ANS \* : CVA2DBX012

Type de demande \* : Solde

Choisissez le fichier \* : [Parcourir...] JSON-IMG-DB-V2-SOLDE\_FINIMG013608.json

Simuler Importer

Retour Etape suivante

1 Si le fichier JSON passe avec succès le premier contrôle sur le format global du fichier, mais qu'une erreur sur au moins une des demandes de financement est détectée, ce message s'affiche.

2 Vous pouvez télécharger le fichier JSON de sortie, qui vous indiquera les erreurs de votre fichier (pour chaque demande). Vous pourrez ensuite le retester dans le simulateur en le déposant de nouveau.

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

#### Cas des demandes incomplètes – identifier la situation

1

Liste des demandes d'avance et de solde :

Numéro de dossier	Type	Numéro Editeur	Logiciel	Date dépôt	Statut	Etat de paiement	Dénomination sociale	Montant Ségur Déclaré	Action
FINIMG013608MD	AVANCE	1	DRIMBOX	23/12/2025	Décidée	Païement effectué	AGENCE DE ...	1200.00	Actions

- 1
- Votre demande d'avance est au statut Décidée avec Paiement effectué ou OR émis.

2

Import des demandes d'avance ou de solde

✖ Une ou plusieurs erreurs ont été retournées lors de la simulation de l'import. Veuillez corriger votre fichier en suivant les erreurs du fichier de retour.

[Télécharger le fichier de sortie](#)

- 2
- Vous déposez le JSON solde.
  - Vous obtenez un JSON de sortie d'erreur que vous téléchargez.

3

```
},
"libelleTraitement": "Le champ numeroASP doit correspondre à un dossier dont le dernier avenant de l'avance est à l'état DECIDE et dont le dernier paiement est à l'état PAYE ou OR EMIS"
```

- 3
- Le libellé de l'erreur indique qu'il existe un dernier avenant qui n'est pas un avenant d'avance au statut Décidé paiement effectué ou OR émis. Il s'agit très probablement d'un cas de **demande de solde incomplète**.

4

Attention : des demandes d'avance et/ou de solde n'ont pas été complétées.

[Suivi demandes incomplètes](#)

- 4
- A partir de votre écran d'accueil, vous cliquez sur le bouton **Suivi des demandes incomplètes** pour accéder à l'écran des imports incomplets.

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

#### Cas des demandes incomplètes – l'écran des imports incomplets

1

2

Nombre de demandes dans l'import	Type	Date d'import	Date d'expiration	Etat de l'import	Action
1	Solde	23/03/2026	30/03/2026	Non complété	<ul style="list-style-type: none"> <li>Consulter</li> <li>Supprimer</li> <li>Ajouter des pièces jointes</li> </ul>

Demandes incomplètes		
Numéro demande	Type	Montant Secur HT
FINIMG013608	Solde	1200.00

1 Bloc de **recherche par critère**. Vous pouvez directement saisir le n° ASP du solde que vous voulez déposer et qui est rejeté.

2 Tableau **Liste des dépôts incomplets**  
**Nombre de demandes dans l'import:** une ligne correspond à un JSON déposé sans PJ. Un JSON pouvant porter jusqu'à 200 demandes, la colonne indique le nombre de demandes portées par le JSON.  
**Type:** indique s'il s'agit d'un JSON de demande d'avance ou de solde.

**Date d'import:** date à laquelle a été importé le JSON sans les PJ.

**Date d'expiration:** l'outil nettoie régulièrement les imports incomplets. Cette date correspond à la date limite pour intervenir sur cette demande incomplète. Après cette date, le JSON est supprimé et vous devez redéposer le JSON avec ses PJ.

**Etat de l'import:** précise que l'import est incomplet.

**Action:** vous pouvez

- Consulter la ou les demandes incluses dans le JSON,
- Supprimer le JSON avec toutes ses demandes. Vous devrez redéposer ces demandes avec leurs PJ,
- Ajouter les pièces jointes dans un fichier zip.

### 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

Importer les demandes

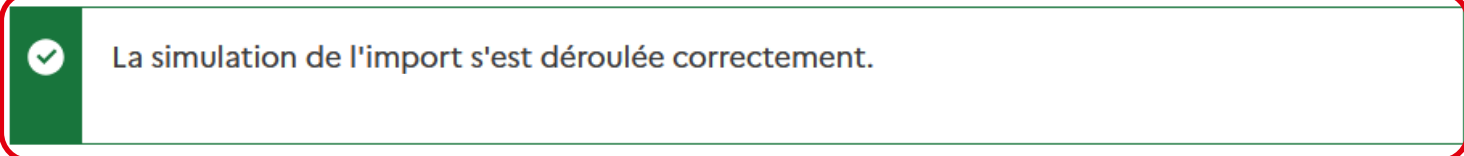
- 1. Fichier JSON
  - 1.1. Simulation
  - 1.2. Importation
- 2. Pièces jointes

Récapitulatif


SIRET : ██████████

Dénomination sociale : ██████████

#### Import des demandes d'avance ou de solde

1 

**Importer le fichier json**

 Cette simulation permet de prévenir 90% des risques d'erreur que le fichier JSON peut contenir. Il se peut donc que lors de l'import définitif certaines erreurs se produisent entraînant le rejet des demandes. La réalisation d'une simulation est obligatoire avant d'accéder à l'import de vos demandes.

\* Champs obligatoires

Numéro ANS \* :  
CVA2DBX012

Type de demande \* :  
Solde

Choisissez le fichier \* :  
 JSON-IMG-DB-V2-SOLDE\_FINIMG013608.json

2

1 Si la simulation d'import s'est déroulée correctement, ce message s'affiche.

2 Le bouton « Importer » est maintenant actif. Vous pouvez cliquer dessus pour importer réellement votre fichier JSON, sans avoir besoin de le télécharger de nouveau.

3 Au clic sur « Importer », un compte-rendu de l'import s'affiche avant de passer à l'étape suivante grâce au bouton dédié.

#### Import des demandes d'avance ou de solde

**Compte rendu de l'import**

3

Identifiant du fichier : 8998	Nombre de lignes importées : 1
Nom du fichier : JSON-IMG-DB-V2-SOLDE_FINIMG013608.json	Nombre de lignes rejetées : 0
Nombre de lignes : 1	

## 3. Réalisation du dépôt d'une demande de solde

Une fois l'import du JSON réalisé avec succès, l'écran d'import des pièces jointes s'affiche.

**Importer les demandes**

1. Fichier JSON

1.1. Simulation

1.2. Importation

2. **Pièces jointes** 1

**Récapitulatif**

SIRET : ██████████

Dénomination sociale : ██████████

**Import des demandes d'avance ou de solde**

Merci d'importer un seul zip contenant toutes les pièces jointes.

Lors de l'import de pièces jointes, quelques règles à suivre :

- Chaque fichier ne doit pas dépasser 3Mo
- Les formats acceptés sont .jpg, .png, .pdf
- Le nom de la pièce jointe ne doit pas avoir plus de 100 caractères
- Le nom de la pièce jointe doit être contenu dans le fichier JSON
- Chaque fichier Zip ne doit pas dépasser 20Mo
- Chaque fichier doit correspondre à la nomenclature indiquée sur la documentation

Importer un fichier zip :

2 Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

3 Documents attendus 4 Importer

5

Nom du fichier importé	Statut import
Aucune donnée disponible dans le tableau	

Précédent Suivant

6 Terminer

**Documents attendus**

Type	Pièce jointe
Copie de la facture	IMG-DB-Va2-FACTURE-FINIMG013608.pdf
VA	IMG-DB-Va2-VA-FINIMG013608.pdf

Précédent 1 Suivant

Fermer

1 L'étape « Pièces jointes » est maintenant en bleu, indiquant la phase du processus dans lequel vous vous trouvez. Il n'y a pas de simulateur pour les pièces jointes ; l'import est réalisable directement.

2 Vous cliquez sur « Parcourir » pour importer votre pièce-jointe. Il doit s'agir d'un zip de 20 Mo maximum. Vous pouvez importer plusieurs zip si nécessaire. L'import s'effectue en temps réel avec une barre de progression.

3 Le bouton « Documents attendus » permet d'afficher une pop-in qui liste les éléments à fournir. Les noms des fichiers reprennent ceux que vous avez indiqués dans le JSON.

4 Vous importez votre fichier zip contenant les documents attendus.

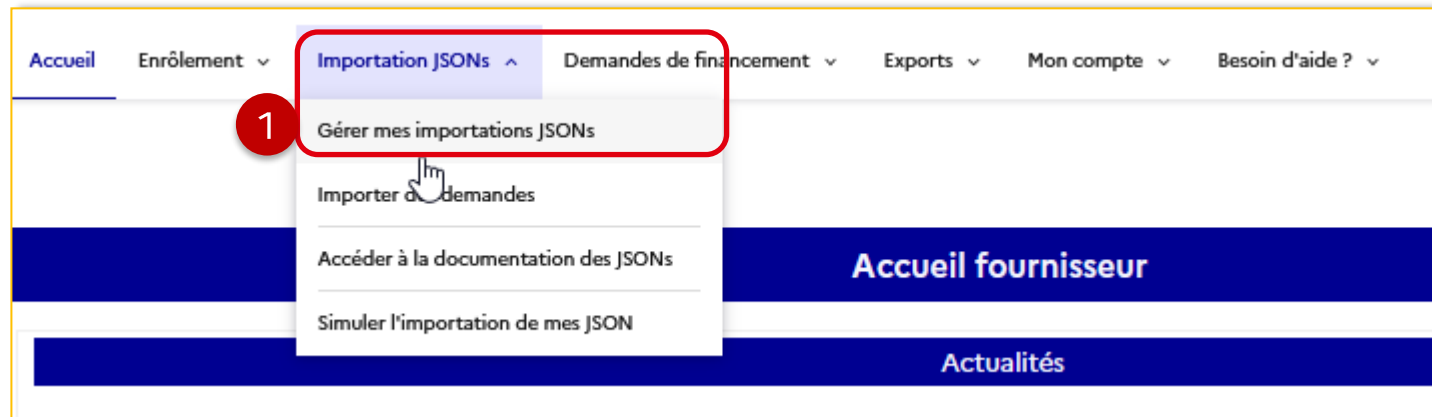
5 Le tableau affiche les fichiers importés avec le statut de l'import.

6 Vous cliquez sur le bouton « Terminer » pour finaliser le dépôt de votre demande de solde. Celle-ci passe au statut En cours. Elle sera prise en charge pour instruction par l'ASP. Vous pouvez la consulter.

# 4. Recherche d'une demande de solde et de son JSON sur le portail ASP du Ségur Numérique

## 4. Recherche d'une demande de solde et de son JSON

Suite à l'import du JSON et de ses pièces-jointes, vous pouvez retrouver vos différents fichiers JSONs sur le portail.



1 Vous accédez à la liste de vos JSONs grâce à l'onglet « Importation JSONs» et au sous-onglet « Gérer mes importations JSONs».

2 Le JSON importé est affiché dans le tableau de suivi des imports des fichiers JSON.

Rechercher l'import de mes JSONs et pièces justificatives

Numéro ANS :

Type :

Déposée entre le :  et le :

Actions

Vous trouverez ci-dessus les modèles de fichiers JSON valides pour les demandes d'avance et de solde.

Liste des imports :

Identifiant	Date d'importation	Numéro ANS	Type de demande	Nom du fichier	Nbre de demande	Nbre de demandes retenues	Nbre de demandes rejetées	Fichier JSON
8998	23/03/2026	CVA2DBX012	Solde	JSON-IMG-DB-V2-SOLDE FINIMG013608.json	1	1	0	
8995	10/03/2026	CVA2DBX001	Avance	---v2json---	1	1	0	
				MBA-25.03.2025-12h00-PFI-FINHOP012930-SOLDE				

## 4. Recherche d'une demande de solde et de son JSON

Suite à l'import du JSON et de ses pièces-jointes, vous pouvez retrouver vos demandes sur le portail.

The screenshot shows the ASP portal interface. At the top, there is a navigation menu with 'Demandes de financement' highlighted. Below it, a sub-menu is open, showing 'Gérer mes demandes de financement' circled with a red '1'. The main content area contains a search filter section with various dropdowns and input fields. Below the filters is a 'Rechercher' button and a 'Vider les critères' button. At the bottom, there is a table titled 'Liste des demandes d'avance et de solde :'. The table has columns for 'Numéro de dossier', 'Type', 'Numéro Editeur', 'Logiciel', 'Date dépôt', 'Statut', 'Etat de paiement', 'Dénomination sociale', 'Montant Ségur Déclaré', and 'Action'. The first row is circled with a red '2', and the 'Action' column for the first row is circled with a red '3'. A red 'a' is also present in the table area.

Numéro de dossier Filtrer...	Type Filtrer...	Numéro Editeur Filtrer...	Logiciel Filtrer...	Date dépôt Filtrer...	Statut Filtrer...	Etat de paiement Filtrer...	Dénomination sociale Filtrer...	Montant Ségur Déclaré Filtrer...	Action
FINIMG013608M1	SOLDE	1	DRIMBOX	23/03/2026	En cours	Aucun paiement en cours	AGENCE DE ...	1000.11	Actions
FINIMG013745M0	AVANCE	1	RIS_V2	10/03/2026	En cours	Aucun paiement en cours	AGENCE DE ...	1000.00	Actions
FINIMG013744M0	AVANCE	1	RIS_V2	10/03/2026	En cours	Aucun paiement en cours	AGENCE DE ...	1000.00	Actions

1 Vous accédez à la liste de vos demandes grâce à l'onglet « Demandes de financement » et au sous-onglet « Gérer mes demandes de financement ».

2 Les demandes du fichier JSON sont affichées dans le tableau de suivi des demandes d'avance et de solde. *Description page suivante*

a Vous pouvez suivre le statut d'avancement de vos demandes de financement déposées.

3 Pour consulter une demande, vous cliquez sur le bouton « Action » puis « Consulter ».

## 4. Recherche d'une demande de solde et de son JSON

Tableau de suivi des demandes d'avances et de soldes.

Liste des demandes d'avance et de solde :

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Numéro de dossier	Type	Numéro Editeur	Logiciel	Date dépôt	Statut	Etat de paiement	Dénomination sociale	Montant Ségur Déclaré	Action
Filtrer...	Filtrer...	Filtrer...	Filtrer...	Filtrer...	Filtrer...	Filtrer...	Filtrer...	Filtrer...	
FINIMG013608M1	SOLDE	1	DRIMBOX	23/03/2026	En cours	Aucun paiement en cours	AGENCE DE ...	1000.11	Actions
FINIMG013745M0	AVANCE	1	RIS_V2	10/03/2026	En cours	Aucun paiement en cours	AGENCE DE ...	1000.00	Actions

- 6 Statut:** la demande de solde peut être au statut
- **En cours :** elle est en attente d'instruction,
  - **A modifier:** une action est attendue de votre part,
  - **Décidée:** la demande est validée par l'ASP et le processus de versement de l'aide est en cours,
  - **Rejetée:** si le bénéficiaire listé dans le json bénéficie déjà de l'aide à partir d'une autre demande,
  - **Annulée:** la demande peut être annulée à votre demande ou celle du bénéficiaire,
  - **Historisée:** l'avenant est au statut Historisée si l'avenant suivant est au statut Annulée.

- 1 Numéro de dossier :** numéro de la demande attribué par l'ASP à la suite du dépôt par vos soins. Ce numéro est unique. M0, M1... indique le n° de l'avenant.
- 2 Type :** avance ou solde.
- 3 Numéro éditeur :** numéro unique généré par vos soins et attribué à la demande. Il doit être le même pour l'avance et le solde.
- 4 Logiciel :** acronyme du SONS concerné par la demande avec spécification de la vague (V2) si le SONS avait déjà permis de bénéficier de la vague 1.
- 5 Date de dépôt :** date à laquelle vous avez déposé votre avenant Avance ou Solde sur le portail.

- 7 Etat de paiement :**
- **Paiement effectué:** le versement de l'aide est effectif,
  - **Paiement en cours:** votre demande est validée et le processus de mise en paiement est enclenché,
  - **Aucun paiement en cours:** votre demande n'est pas encore validée par l'ASP.
- 8 Dénomination sociale:** Dénomination sociale de votre structure
- 9 Montant Ségur Déclaré :** montant HT que vous avez déclaré dans le fichier JSON pour cette demande.
- 10 Action :** vous pouvez « Consulter » toutes les demandes, et « Modifier » une demande au statut A modifier.

# 5. Consultation d'une demande de solde sur le portail ASP du Ségur Numérique

## 5. Consultation d'une demande de solde

Vous arrivez sur l'écran de consultation de la demande à partir de l'écran de recherche des demande (cf. p 20)

Accueil Enrôlement Importation JSONs Demandes de financement Demandes de prestation secondaire Exports Mon compte Besoin d'aide ?

1 **Détails de la demande numéro FINIMG013608 - SOLDE - Statut : En cours - Faite le 23/03/2026**

Récapitulatif Historique 4

2 N° unique de référencement (ANS) : CVA2DBX012  
Date de prise d'effet : 24/03/25  
Régime TVA : TTC  
SIRET : 13000637200010

Dénomination sociale : AGENCE DE SERVICES ET DE PAIEMENT  
Adresse : 2 AV DU MAUPAS , 87000 , LIMOGES  
Nature de la prestation : MAJ  
Date de changement de statut : 23/03/2026

6 ✖ A la date de signature de la VA, il n'existe pas de demande de solde RIS Va2 déposée.

Version actuelle

3 Informations de la demande  
Bénéficiaires  
Scénario d'installation  
Contrôles supplémentaires des données obligatoires uniquement sur le BDC  
Pièces justificatives  
Coordonnées bancaires  
Courriels automatiques envoyés a

Suivi du dossier

5 Suivi Financier

Retour

- 1 L'en-tête de l'écran reprend le n° ASP de la demande, son type, son statut et la date à laquelle vous avez déposé l'avenant Avance (ou solde).
- 2 Le récapitulatif reprend les données de votre structure et de la prestation offerte.
- 3 Vous trouvez 6 accordéons correspondant aux blocs de données informatives que vous avez saisies dans le json ou lors de votre enrôlement (ex: les coordonnées bancaires). Vous cliquez sur une ligne pour la déplier et consulter les données.
- a Vous pouvez également retrouver sur cet écran les courriels que vous avez reçus à l'adresse indiquée lors de votre enrôlement.
- 4 Si vous avez apporté des modifications à votre demande, vous pouvez retrouver l'historique des versions précédentes.
- 5 Si votre demande à fait l'objet d'un paiement, vous retrouvez le détail du paiement ainsi que l'avis de paiement.
- 6 *Spécificité DB*: l'instruction de la demande DB ne peut commencer qu'une fois l'instruction de la demande RIS pour le même bénéficiaire finalisée. Le cas échéant, ce message vous informe de l'absence d'une demande RIS sur le portail, ou de son instruction inachevée.

# 6. Préconisations

## 6. Préconisations

### Remplissage de la VA et du JSON



Afin de faciliter l'instruction de votre demande, l'utilisation du modèle de VA est préconisé, tout comme l'identification de chaque item obligatoire. Par exemple, le terme « *Dénomination sociale (nom du client)* » doit être indiqué comme tel dans la VA.

**Pour rappel**, la copie de la VA de la Prestation Ségur signé par le Client doit comporter les informations obligatoires décrites dans le modèle de VA disponible sur le site de l'ASP. (Couloir Imagerie (RIS, DB), rubrique Documents-vague2)



**Rappel cas logiciel DRIMbox (DB) :**

La demande de financement DB s'accompagne obligatoirement d'une demande de financement RIS Vague 2. Ainsi, l'instruction de la demande DB ne peut commencer qu'une fois l'instruction de la demande RIS pour le même bénéficiaire suffisamment avancée, voire finalisée. Le cas échéant, un message vous informe de l'absence d'une demande RIS sur le portail, ou de son instruction inachevée.